



COMUNE DI PIGNATARO MAGGIORE

Provincia di Caserta

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER MINORI.

VISTO il D.L. Rilancio n. 34/2020 e il DPCM 17/05/2020;

VISTE le Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" approvate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 07.07.2020;

SI INVITANO

I soggetti pubblici e privati a manifestare il proprio interesse, ad essere autorizzati ai sensi dell'art.105 del D.L. Rilancio n. 34/2020, a gestire centri estivi per minori 3/14 anni nel Comune di Pignataro Maggiore nel periodo estivo.

Il presente avviso ha lo scopo di raccogliere le manifestazioni di interesse da parte di Enti pubblici e/o privati, quali Associazioni, Organizzazioni di Volontariato (Iscrizione Albo Regionale o altri Albi ed esperienza), Parrocchie, Enti del Terzo Settore, altri soggetti che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e socioculturali, che si rendono disponibili a gestire la progettazione e la realizzazione di Attività Ludico Ricreative sul territorio di Pignataro Maggiore rivolte a minori, nel periodo estivo 2020, in ottemperanza alle disposizioni ministeriali.

Le attività ludico ricreative estive possono essere realizzate in forma autonoma o, qualora emergano possibilità di reciproche collaborazioni, anche tramite forme di co-progettazione, così da armonizzare competenze e risorse pubbliche e private da mettere a disposizione della collettività.

I soggetti pubblici e privati dovranno presentare uno specifico progetto organizzativo del servizio offerto, rispettando i contenuti e le indicazioni dell'allegato 8 del DPCM 17/5/2020 e delle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19" approvate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri - alle quali si rinvia.

Il progetto dovrà contenere le seguenti informazioni:

- a) il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- b) il numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;

c) gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una planimetria quotata nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;

d) i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza; ed individuando, altresì, i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e dei materiali, attenendosi scrupolosamente al punto 2.4 – Principi Generali di Igiene e pulizia – di cui alle Linee Guida;

e) l'elenco del personale impiegato con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di bambini coinvolti, secondo le disposizioni previste al punto 2.5 delle Linee Guida. E' opportuno il coinvolgimento di operatori socio-assistenziali, educatori o animatori volontari, opportunamente formati o personale di qualsiasi altra qualifica necessario allo svolgimento delle attività previste. Tutto il personale, sia quello professionale che quello volontario, nonché quello supplente, deve essere informato sui temi della prevenzione di COVID-19, nonché per gli aspetti di utilizzo dei DPI e delle misure di igiene e pulizia;

f) le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o fragilità (punto 2.10 Linee Guida);

g) le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;

h) le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;

i) le modalità previste per la verifica della condizione di salute di minori e personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;

j) il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica;

k) le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;

l) predisposizione di quanto eventualmente inerente alla preparazione e al consumo di pasti.

m) accesso quotidiano e modalità di accompagnamento e ritiro dei bambini ed adolescenti, di cui al punto 2.7 delle Linee Guida.

L'ente gestore potrà presentare al Comune di Pignataro Maggiore richiesta di disponibilità di locali all'aperto o al chiuso, dove poter effettuare le attività del centro estivo. Il Comune si riserva la facoltà di fornire la disponibilità di locali/spazi.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse attraverso il modello "Allegato A" (comprensivo di planimetria dei locali/spazi in cui si intende svolgere le attività) debitamente compilato in ogni sua parte e firmato, unitamente a una copia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità.

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata tramite una delle seguenti modalità:

- tramite PEC al seguente indirizzo: servizi amministrativi.comunepignataro@legalmail.it
- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pignataro Maggiore, Via Municipio, 14.

La manifestazione di interesse, unitamente alla proposta progettuale, alla relazione tecnica con specifiche sulla sicurezza e alla planimetria quotata, potranno essere presentate dalla data di pubblicazione del presente avviso fino al 15 luglio ore 14,00.

La modulistica per la manifestazione di interesse è scaricabile dal sito del Comune di Pignataro Maggiore, consultabile all'indirizzo www.comune.pignataromaggiore.ce.it

N.B.: Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara di appalto ad evidenza pubblica. Tale manifestazione rappresenta una procedura di individuazione di Enti pubblici e/o privati che si rendano disponibili alla presentazione, gestione e realizzazione di attività ludiche ricreative – centri estivi sul territorio di Pignataro Maggiore per bambini e adolescenti dai 3 ai 14 anni.

Il Servizio Amministrativo esaminerà le proposte progettuali pervenute e determinerà la ripartizione equivalente della somma a disposizione dell'Ente in base al numero di progetti selezionati.

L'erogazione avverrà solo a presentazione di rendicontazione delle spese sostenute, a concorrenza della somma assegnata, previa verifica dei requisiti di onorabilità per ciascun soggetto attivo nel progetto. In caso di assenza di rendicontazione ovvero di risultanze negative delle verifiche, non sarà erogata alcuna somma.

Pignataro Maggiore, li 08 luglio 2020

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
Salvatore Vito