

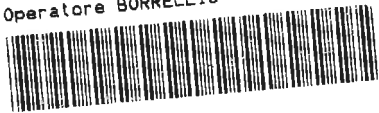
Al Comune di Pignataro Maggiore
Servizi Amministrativi

OGGETTO: obbl. di trasparenza

La sottoscritta Adduce Quella, nata a F. Rose CV. il 28-12-69
ditta nel esempio comunale per il quinquennio 2016/2021
dichiaro sotto la propria responsabilità che in riferimento
ai punti 4-5-6 dell'informative emanate dal suddetto
ente in riferimento alle "Amministrazione Trasparenza",
non si evincano ad oggi incarichi di alcuna natura.
Dichiaro altresì di segnalare carenze che dovessero
verificarsi.

Fu fede
Adduce Quella.

COMUNE DI PIGNATARO MAGGIORE
Prot. n. 00006096/2016 in ARRIVO
del 07-07-2016 --
Ufficio RESP. SERV. AMM
Operatore BORRELLIS



INFORMAZIONI PERSONALI

AMELIA ADDUCE



📍 VIA SANDRO PERTINI, 9 81052 PIGNATARO MAGGIORE (CE)

☎ 0823654262 📠 3925062057

✉ amelia.adduce@istruzione.it

Posta certificata: amelia.adduce@legalmail.it

Sesso F Data di nascita 28/12/1969 Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA PROFESSIONALE

settembre 1991 – alla data attuale

DOCENTE SCUOLA PRIMARIA - IAC PIGNATARO MAGGIORE (CE)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

ANNO 2015 CORSO AGGIORNAMENTO BES
ANNO 2014 CORSO SULLA SICUREZZA D. Lgs. 81/08
ANNO 2014 FORMAZIONE LINGUISTICA INGLESE CORSO PON c/o
UNIVERSITA' FEDERICO II
ANNO 1992 CORSO PERFEZIONAMENTO LINGUA FRANCESE
ANNO 1992 CORSO POLIVALENTE BIENNALE DI SOSTEGNO
ANNO 1993 LAUREA IN MATERIE LETTERARIE
ANNO 1990 DIPLOMA MAGISTRALE

VARI CORSI DI AGGIORNAMENTO RELATIVI AL RUOLO DI
APPARTENENZA COME PREVISTO DA NORMATIVA (VEDI
FASCICOLO PERSONALE DEPOSITATO IN SEGRETERIA DI
APPARTENENZA)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANA

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
INGLESE	A1	A1	A1	A1	A1
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse. Capofila di Team educativi. Tutor di PON.

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico.

Competenze informatiche navigare in Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office. Buona capacità di Internet

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ALLEGATI